



Administración Local

AYUNTAMIENTO DE MOTRIL

Administración

Resolución nombramiento funcionaria interina, Técnico Superior A1.

Resolución nombramiento funcionaria interina, Técnico Superior A1.

D.^a Luisa María García Chamorro alcaldesa de Motril en virtud de las atribuciones que le confiere la legislación vigente,

DISPONE:

La publicación de la Resolución número 2026006845 de fecha 17/09/2026, relativa a la selección de un funcionario interino para la cobertura de la plaza vacante número 3982 de TÉCNICO SUPERIOR, encuadrada en la Escala de Administración General, Subescala Técnica, Grupo de clasificación profesional A, Subgrupo de clasificación A1, cuya parte dispositiva dice:

“ ...

PRIMERO. Nombrar a **Doña MARÍA BELÉN FAJARDO VILLOSLADA**, con DNI núm. *****2089**** por ofrecimiento de vacante, funcionario interino para la cobertura de la plaza vacante de **TÉCNICO SUPERIOR (Código 3982)**, encuadrada en la Escala de Administración General, Subescala técnica, Grupo de clasificación profesional A, Subgrupo A1, asignándole el puesto F3982.

Esta vacante se incluirá en la oferta de empleo público para 2027. El cese se producirá cuando la plaza ocupada interinamente se provea por personal funcionario de carrera y en todo caso, transcurridos tres años desde el nombramiento de personal funcionario interino se producirá el fin de la relación de interinidad, y la vacante sólo podrá ser ocupada por funcionario de carrera, salvo que el correspondiente proceso selectivo quede desierto, en cuyo caso se podrá efectuar otro nombramiento de personal funcionario.

Excepcionalmente, el personal funcionario interino podrá permanecer en la plaza que ocupe temporalmente, siempre que se haya publicado la correspondiente convocatoria dentro del plazo de los tres años, a contar desde la fecha del nombramiento del funcionario interino y sea resuelta conforme a los plazos establecidos en el artículo 70 del TREBEP. En este supuesto podrá permanecer hasta la resolución de la convocatoria, sin que su cese dé lugar a compensación económica.

SEGUNDO. Publicar la resolución en la sede electrónica municipal, apartado Oferta de Empleo Público y en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP).

TERCERO. Para adquirir la condición de personal funcionario interino deberán presentar declaración de no incurrir en causa de incompatibilidad, acatamiento de la Constitución, del Estatuto de Autonomía para Andalucía y del resto del Ordenamiento Jurídico y tomar posesión en el plazo de tres días hábiles siguientes al de la publicación en el BOP.”

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Motril, a 17 de septiembre de 2026

Fdo.: alcaldesa-presidenta, Luisa María García Chamorro.